



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA
REGIONAL DE CUNDINAMARCA**

Dirección

Hoja 1 de 4

Fecha:

0	5	0	5	2	0	2	6
DD		MM		AA			

Contrato o
convenio No.

A.11. FORMATO ACTA DE REUNIÓN

CONCEPTO O TEMA DE LA REUNION: Realizar mesa de articulación entre la Dirección Técnica de Sostenibilidad e Innovación Ambiental y la Dirección Técnica de Desarrollo de Capacidades para la Gobernanza Ambiental, con el fin de socializar los avances, componentes, productos y estado del proceso correspondiente a los convenios interadministrativos desarrollados con resguardos indígenas en el marco de la actividad 16.1.2 del Proyecto 16.

ORIGEN DE LA CONVOCATORIA

Oficio
Acta de reunión

Correo electrónico
Vía telefónica

Otro medio
Cuál?

Nombre de los Asistentes	Entidad	No. Tel. de Asistentes	Correo electrónico
Ver listado de asistencia			

ORDEN DEL DIA

TEMAS PROPUESTOS	OBSERVACIONES
1. Socialización por parte del proyecto 16 del proyecto.	



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA
REGIONAL DE CUNDINAMARCA**

Dirección

Hoja 1 de 4

Fecha:

DD		MM		AA					
Contrato o convenio No.									

Desarrollo de la reunión

Durante la reunión se presentó información relacionada con la ejecución de los convenios interadministrativos adelantados con los siguientes resguardos indígenas:

- Resguardo Indígena Muisca de Cota
- Resguardo Indígena Muisca “Chuta Fa Aba – Los Hijos del Maíz”
- Resguardo Indígena Muisca de Fonquetá y Cerca de Piedra, ubicado en el municipio de Chía.

Se expuso que dichos convenios se desarrollaron en el marco de la actividad 16.1.2 denominada: “Implementar proyectos de producción sostenible con prácticas respetuosas con el ambiente y los saberes indígenas que promuevan el etnoturismo, la sostenibilidad ambiental y la identidad cultural indígena”.

Asimismo, se socializaron los cuatro componentes estratégicos estructurados para el desarrollo de los convenios:

- 1.Murales para la Biodiversidad.
- 2.Etnoturismo como Estrategia de Aula Ambiental.
- 3.Fortalecimiento de la Guardia Ambiental Indígena.
- 4.Fortalecimiento de la Línea Productiva, incluyendo agroturismo y artesanías.

La Dirección Técnica de Desarrollo de Capacidades para la Gobernanza Ambiental informó los avances relacionados especialmente con los componentes de etnoturismo y fortalecimiento productivo, destacando las actividades ejecutadas, la adquisición de insumos y los productos generados, entre ellos:

- Cartilla digital con guiones interpretativos contruidos a partir de los murales y del diseño de experiencias turísticas en territorios ancestrales.
- Brochure digital para promoción de rutas etnoturísticas y experiencias asociadas al territorio ancestral.
- Registro fotográfico de muestra empresarial de productos elaborados por las comunidades indígenas.
- Documento con reglamento para el desarrollo de actividades turísticas dentro de los territorios indígenas.
- Evidencias correspondientes al desarrollo de página web, manuales de acceso y piezas gráficas para divulgación institucional.



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA
REGIONAL DE CUNDINAMARCA**

Dirección

Hoja 1 de 4

Fecha:

DD	MM	AA							
Contrato o convenio No.									

Desarrollo de la reunión

De igual manera, se informó sobre la identificación de potenciales emprendimientos comunitarios interesados en vincularse a la estrategia de Negocios Verdes de la CAR y participar en ferias y eventos institucionales. Sin embargo, se evidenciaron limitaciones frente al cumplimiento de requisitos exigidos para su vinculación formal.

Durante la reunión se manifestó la importancia de continuar con la articulación interinstitucional para avanzar en:

- El fortalecimiento de aulas ambientales abiertas.
- La consolidación de pilotos etnoturísticos en los tres resguardos indígenas.
- El desarrollo de la línea de Negocios Verdes con enfoque étnico.
- La promoción de iniciativas relacionadas con medicina ancestral y saberes tradicionales.

Sumado a la anterior, Ana Karina Montes realiza un contexto al equipo del proyecto 16, frente a las actuaciones que lleva a cabo el equipo de Turismo de Naturaleza

Finalmente, se acordó mantener espacios de articulación técnica para ampliar información sobre resultados, avances y proyección de nuevas fases del proceso.



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA
REGIONAL DE CUNDINAMARCA**

Dirección

Hoja 1 de 4

Fecha:

DD

MM

AA

Contrato o
convenio No.

TAREAS O COMPROMISOS A REALIZAR:

Tareas o compromisos programados	Responsable/Institución	Cumplir antes del	Observaciones
Llevar a cabo recorrido con el cabildo para reconocimiento territorial por parte del equipo de TN	Paula Cabrera	30 de junio 2026	
Establecer un plan de trabajo con las comunidades de acuerdos a lo que identifique	Equipo TN	30 de junio 2026	
Reunión con el líder de cada resguardo	Paula Cabrera	19 de mayo de 2026	

PROXIMA REUNIÓN

Fecha: _____

Lugar: _____

Hora: _____

Temas a tratar: _____

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los _____ 5 _____ días del mes de _____ mayo _____

de _____ 2026.

Firma y nombre de los participantes :

Ver listado de asistencia.

Original: Carpeta del Contrato.

1ra. Copia: Dirección respectiva.

2da. Copia: Supervisión o Interventor CAR.

3ra. Copia: Contratista

Los datos personales serán tratados de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y la Resolución CAR 3294 de 2019 y serán utilizados solo para fines misionales de la Corporación



CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA CAR

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA REUNIONES INTERNAS CAR

DEPENDENCIA: OSICA - DCGA.

TEMAS TRATADOS: Articulación etnoturismo.

FUNCIONARIO RESPONSABLE REUNION: Ana Kanna Montes.

DOCUMENTOS ENTREGADOS:

LUGAR REUNIÓN O CAPACITACIÓN: CAR Central, 7mo piso.

FECHA: 05/05/2026.

HORA: 9:00 AM.

No.	NOMBRE DEL FUNCIONARIO/CONTRATISTA	DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACION FUNCIONARIO /CONTRATISTA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	Paula Andrea Diaz Reel	OSICA	Contratista	padiaz@car.gov.co	3194650506	
2	Luz Gomez Cruz	OSICA	Contratista	lgomez@car.gov.co	3209699395	
3	Miguel Alejandro Muñoz Yáñez	OSICA	Contratista	mmunoz@car.gov.co	3132640805	
4	Paula Cubiera Giraldo	DCGA	Contratista	pcubiera@car.gov.co	3005069992	
5	Liz Stephany Hernandez Ruiz	DCGA	Contratista	lshernandez@car.gov.co	3023353311	
6	ANITA CORRAL	OSICA	Contratista	anacoral@car.gov.co	3005817173	
7	Ana Kanna Montes	OSICA	Contratista	akmontes@car.gov.co	3016695327	
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

No.	OBSERVACIONES	DEPENDENCIA	RESPONSABLE	FECHA OBSERVACION
1				
2				
3				

*Los datos personales serán tratados de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y la Resolución CAR 3294 de 2019 y serán utilizados solo para fines misionales de la Corporación